



Santa Ana Unified School District  
Lowell Elementary  
School Site Council  
February 23, 2024  
Agenda

Virtual Meeting 3:15pm-4:15pm  
<https://sausd.zoom.us/j/7622006442>

- I. Welcome/Bienvenida
  - A. Present: Miriam Gonzalez-Perez, Ms. Macias, Ms. Amezquita, Ms. Clay, Ms. Sierra, Jessica Lopez, Victor Gonzalez, Victoria Flores
  - B. Quorum is reached at 8 members present
- II. Minutes/Minutas-
  - A. Victor will take minutes
  - B. Questions/comments from last meeting's minutes
    1. Notes should be formatted a bit differently, more formally, why are minutes from last time not as formal?
      - a) Is there anyone who would like to volunteer to take notes?
      - b) No one volunteered
      - c) Victor expressed he is willing to be called in to be volunteered
      - d) We agreed to have a note taker volunteer at a later time
- III. Public Input/Comentarios Publicos
  - A. None
- IV. New Business/Asuntos Nuevos
  - A. Introduction of new SSC Members/Presentación de miembros nuevos  
Victor Gonzalez -  
Silvia Macias -
  - B. Safety Plan/Plan de seguridad- Javier Ayala
    - a. Review and Approve [Lockdown Drill](#) (Earthquake, Active Shooter, Fire)
      - i. We had an earthquake, fire, and active shooter drill already
      - ii. About a month ago, we had an incident on campus where everyone had to exit and everyone exited on time (it was during breakfast)
      - iii. As an administrator, Ayala was impressed with how well we responded to the incident
      - iv. When we had a lockdown drill, we share that someone off-campus came onto campus and announced that we are in a lockdown over the intercom
        1. We always repeat "Lockdown" 3 times over the intercom
      - v. We have to turn off lights, phones, sounds, etc so no one outside the room identifies us

- vi. We ask all students to remain completely silent
  - vii. We had an drill incident where police came into campus and Ayala's office was not locked, so that was an incident to be cautious of next time
  - viii. We also ask all students to find the nearest room to stay and locked in
  - ix. After, we must wait for a message to be relayed over the intercom telling the campus community that everything is "All Clear"
  - x. Practicing helps us immensely make sure everyone in school is safe and sound
  - xi. Is everyone in agreement with this process?
    - 1. Question: how often do these drills happen?
      - a. Once a year
  - xii. Parents were provided this information over a parent meeting last month
- b. Parent Mtg. 1/25/24-Communication Emergency  
Procedures/Reunión de padres- Comunicación de procedimientos de Emergencia
- c. Review Emergency Organizational Chart
- i. Ayala shows organizational chart and explains this is the document that identifies the personnel to contact in emergency situations
  - ii. This chart allows parents to communicate regarding their student to school staff
  - iii. Question: do we inform all students ahead of time about an upcoming drill?
    - 1. Yes, we normally inform all students about a week in advance and we practice too
    - 2. Some teachers show videos about past drills, such as the Great Shake Out
    - 3. Day-of, we also remind students to remain calm and not panic
    - 4. Some students do get scared, that's why we ask the question
    - 5. Clay also talks to students about what she thinks they should do, not only where to evacuate to, but also safety practices within the classroom, such as listening to announcements and what to do, what not to do
      - a. In all the years of drills, no one in Clay's class has injured themselves
      - b. There are some students that still get scared, but with practice, ahead of time, they perform perfectly
- d. Any suggestions or are we all good with the systems in place?
- i. Ms. Sierra motions to approve the emergency drill systems in place
  - ii. Jessica Lopez segunda la moción
  - iii. All members voted yes

1. Motion passes to approve emergency drill practices and safety plan

C. Budget/Presupuesto 2024-25

- a. As some of you may know, we have started to enroll new students in school
- b. We are estimated to have \$70,466.71 for our budget next academic year as identified by Title 1 Funds
- c. Please share the budget with networks and other community members/stakeholders
- d. Proposed budget
  - i. Extra duty pay for certificated personnel salaries (total of \$2,442, where \$442 are benefits)
  - ii. Books and instructional supplies, such as agendas, crayons, paper, notebooks, glue, field trips, certificates, pencils, medals, etc.. (total of \$30,024.71)
  - iii. Contracts with softwares (total of \$20,000)
  - iv. We should consider equity as we review the budget to be fair and responsible
  - v. This is all a proposed budget and Miriam will share data to further inform the proposal

D. SPSA, DATA and recommendations/SPSA, DATA y recomendaciones Goal 2 /Meta 2

- English Language Arts
  - Sort of like a summary of SPSA (Single Plan for Student Achievement)
  - SPSA is the place where we look at data and evaluate to make sure our funds are effectively used
  - In second grade, from one school year to another, our goal is to increase % of students meeting their RIT projected growth from Fall to Spring by 40%
  - We had 3 strategies to achieve our goal
    - Access to Benchmark, small group differentiated instruction with target skills, and COST and/or SST referrals
    - Research-based software programs to increase reading fluency and comprehension and before/after school tutoring
    - Technology such as software programs and hotspots
  - Data review
    - In December, we took exams and compared Fall/Winter 2023 to 2024
    - We have disaggregated data to show all students, ELL, special education, McKinney Vento, Foster Youth and Economically disadvantaged and by grade
      - All students had a 42.4% achievement rate in Fall/Winter 23
        - 2nd grade: 16%
        - 3rd grade: 53%

- 4th grade: 50.8%
- 5th grade: 36.1%
- All students had a 42.3% achievement rate in Fall/Winter 24
  - 2nd grade: 24%
  - 3rd grade: 40.3%
  - 4th grade: 50.7%
  - 5th grade: 41.9%
- We see different changes based on the disaggregated data
- Largest increase was seen in McKinney Vento students

### Goal 3 /Meta 3

- English Learner Progress
  - By June 2024, 25% of students will move up by minimum one proficiency level in the moderately developed and well developed levels and decrease by 25% in the somewhat and beginning level in comparison to 2021-2022
  - We would like to decrease in the somewhat and beginning levels to increase the number of students in higher level of understanding English
  - 3 strategies to achieve this goal
    - Teacher developments related to ELD standards and collaborations to create block scheduling for ELD students
      - In first grade, we have two dual classes and one English class
        - We have them categorized in levels of understanding and they receive instruction based on their level for 30 minutes
    - Use Ellevation platforms to monitor student progress and provide small group interventions for ELL students
  - Metric used is the ELPAC test
    - ELPAC is once a year
    - We are about to give out this exam, so we do not have data for this year yet
    - Comparing year to year
      - Academic year 21-22
        - 15% level 1
        - 31% level 2
        - 37% level 3
        - 18% level 4
      - Academic year 22-23
        - 23% level 1
        - 31% level 2
        - 35% level 3
        - 11% level 4
    - Level 1 is Minimally developed

- Level 2 is Somewhat developed
- Level 3 is Moderately developed
- Level 4 is Well developed
- There are also sections in the exam
  - Listening
  - Speaking
  - Reading
  - Writing
- We are reviewing this information to see if our current practices are adequate and to gather suggestions

#### Goal 4 /Meta 4

- Math
  - By 2024, each grade level in 1st-5th will increase % of students meeting their RIT projected growth from Fall to Spring by 40% from previous year
  - 3 strategies
    - Teacher developments to use DELTA math as diagnostic tools, and purchase of Math IXL
    - COST and/or SST referrals to low-performing students (by 2-3 yrs) and collaborate between teachers, parents, and admin to plan steps to improve progress
    - Math fact fluency program
  - Metric
    - Math MAP
    - Comparing Fall/Winter 2023 and 2024
      - All students in Fall/Winter 23: 39.2%
      - All students in Fall/Winter 24: 50.0%
    - Within ELL, 29% increase of achieving goal from one year to the next
    - Within Special Ed, 3.1% increase of achieving goal from one year to the next
    - Within McKinney Vento, 86% increase of achieving goal from one year to the next
    - Within Foster youth, 55.6% decrease of achieving goal from one year to the next
    - Within economically disadvantaged, 26.7% increase of achieving goal from one year to the next
  - We saw the greatest improvement in Math, so this is a good sign that what we are doing in Math is working
  - We should assess how effective our funds are being used and if we would like to still keep certain purchase or invest in other suggestions
- Within the budget, is that all we have?
  - We have LC funding and discretionary funds too
- For intervention extra duty (like book club), could this come out of budget?
  - Roughly, if a teacher provides tutoring for 2 hrs a week, for 8 weeks, that would be \$1600 for just that one teacher

- Could IXL/Achieve 3000 be for English as well?
  - Last time, IXL costed us \$8000 just for math
- What will bring us the most results for our money?
- If we are not really working Achieve 3000, it doesn't make sense to keep it
  - Some teachers have used Read Naturally or SIPS+ (which cost to buy)
  - Ms Sierra suggested getting Read Naturally
    - Doing a prognostic and Ms. Sierra can see teachers ask for
- Miriam shared we pay Engage 360 to cover PLC
  - We need money to pay for substitutes, etc.
- Jessica shared in a past meeting, there was a lack of funds for field trips
- Miriam shows the budget as she receives it
  - We get about \$25,680 in discretionary
  - We get about \$16,200 for LCFF
    - facilities/school basic functions
  - Budget is at \$70,466.71
    - educational
  - Discretionary is used to pay custodial extra duty, teacher salary stipend (ILT members), office salary extra duty, kinder notebooks, postage, etc
- We need to vote next month to approve a budget as we need to renew our SPSA every year
- Ms. Sierra asks to make sure Luis Martinez is on the agenda next time to bring up running club and wants to propose intervention moneys for running club for this year
- We approve budget every year a year ahead
- For any clubs that we do, will the teachers that do these interventions get some sort of pay/stipend?
  - Luis Martinez should come with a proposed budget to ask the council
- For next meeting, Miriam urges us all to come prepared with suggestions on budget since we will have to approve a budget next meeting

#### E. Events & Programs/Eventos y Programas

- a. Padres Unidos Parent Leadership Class
- b. CAFE Parent Participation 2/21-23
  - i. We have 2 parents at CAFE from Lowell
- c. Parent Teacher Conference Week- Modified schedule/ Conferencia de Padres 2/26-3/1
- d. Read Across America Celebration 2/26-3/1
  1. Guest readers needed/ Lectores como invitados
    - a. If you would like to volunteer, we invite you to
- e. Assessment Window/Ventana de evaluaciones 2/29-5/30
- f. Family Literacy Program/ Programa de Lectura familiar
  1. Read with a loved one/Lectura con un ser querido 2/28 2-3pm 5<
  2. ABCs to reading/ABC hacia la lectura 2/21- 1:15-2:15pm 5>
- g. College & Career Week/Semana de Colegios y Profesiones

1. Professional Panel/Panel de carreras y profesiones 4/16
2. Career Fair/Feria de profesiones/carreras 4/19
  - a. We are really excited for this event because students get very excited about it

V. DAC Report/Reporte de DAC-

- None

Ms. Amezquita asks can we return to our old meeting time? We had tutoring in the morning and met in the morning

- If we are not tutoring, and if students get out later, we can maybe change it
- Some high schools start later, so it complicates it

VI. ELAC Report/Reporte de ELAC-

- Ayala reports that we met 3 different times
  - We have a President, Vice President, Secretary, and Publicist
  - We want more parents to join in and share opinion to ensure we are doing the best for our ELL students
  - We have been able to send 2 parents to CAGE conference, which is specifically for ELL students (and not just native Spanish speakers)
  - We have ideas to have workshops to include parents to help initiate/facilitate higher attendance
  - More importantly, we are reviewing why our space is important and to be in other important spaces like School Site Council and DELAC
- Miriam reminds us next meeting is March 18
  - We will review/approve a budget
    - We provided a proposed budget and will go from there
  - Luis Martinez will present on running club
  - Possible school bell schedule change
  - If anyone else would like to suggest an agenda item, email Miriam, Victor, or Javier Ayala by March 8
- Ms. Sierra asks if other teachers can view our agendas and minutes
  - Miriam answers we have everything in the shared drives
  - EVERYONE has access to it

VII. Adjournment/Cierre de sesion-

- Thank you and see you next time!

Santa Ana Unified School District  
Lowell Elementary  
School Site Council  
February 23, 2024  
Agenda  
Virtual Meeting 3:15pm-4:15pm  
<https://sausd.zoom.us/j/7622006442>

- I. Bienvenida/Bienvenida
  1. Presentes: Miriam González-Pérez, Sra. Macías, Sra. Amezquita, Sra. Clay, Sra. Sierra, Jessica López, Víctor González, Victoria Flores
  2. Se alcanza quórum con 8 miembros presentes
- II. Minutos/Minutas-
  1. Víctor tomará minutos
  2. Preguntas/comentarios del acta de la última reunión

Las notas deben tener un formato un poco diferente, más formal. ¿Por qué las actas de la última vez no son tan formales?

    - a. ¿Hay alguien que quisiera ofrecerse como voluntario para tomar notas?
    - b. nadie se ofreció voluntario
    - c. Víctor expresó que está dispuesto a ser llamado como voluntario.
    - d. Acordamos tener un voluntario para tomar notas más adelante.
- III. Entrada Pública/Comentarios Públicos
  1. Ninguno
- IV. Asuntos Nuevos
  1. Presentación de nuevos miembros del SSC/Presentación de miembros nuevos  
Víctor González.  
Silvia Macías-
- V. Plan de seguridad/Plan de seguridad- Javier Ayala
  1. Revisar y aprobar [simulacro de bloqueo](#) (terremoto, tirador activo, incendio)
    - a. Ya tuvimos un simulacro de terremoto, incendio y tirador activo.
    - b. Hace aproximadamente un mes, tuvimos un incidente en el campus donde todos tuvieron que salir y todos salieron a tiempo (fue durante el desayuno).
    - c. Como administrador, Ayala quedó impresionada con lo bien que respondimos al incidente.
    - d. Cuando tuvimos un simulacro de encierro, compartimos que alguien fuera del campus entró al campus y anunció que estábamos en encierro por el intercomunicador. Siempre repetimos "Bloqueo" 3 veces por el intercomunicador
    - e. Tenemos que apagar luces, teléfonos, sonidos, etc para que nadie fuera de la sala nos identifique.
    - f. Pedimos a todos los estudiantes que permanezcan en completo silencio.
    - g. Tuvimos un incidente de simulacro en el que la policía entró al campus y la oficina de Ayala no estaba cerrada, por lo que fue un incidente del que debemos tener cuidado la próxima vez.



- h. También pedimos a todos los estudiantes que busquen la habitación más cercana para quedarse y encerrarse.
- i. Después, debemos esperar a que se transmita un mensaje por el intercomunicador informando a la comunidad universitaria que todo está "Todo despejado".
- j. Practicar nos ayuda enormemente a asegurarnos de que todos en la escuela estén sanos y salvos.
- k. ¿Están todos de acuerdo con este proceso?  
Pregunta: ¿con qué frecuencia ocurren estos simulacros? Se contestó una vez por año

1. Reunión de padres. 25/01/24-Comunicación Procedimientos de Emergencia/Reunión de padres- Comunicación de procedimientos de Emergencia
2. [Revisar el organigrama de emergencia](#)
  - a. Ayala muestra organigrama y explica que este es el documento que identifica al personal a contactar en situaciones de emergencia
  - b. Este cuadro permite a los padres comunicarse con el personal de la escuela sobre su estudiante.
  - c. Pregunta: ¿informamos a todos los estudiantes con anticipación sobre un próximo simulacro?
    1. Sí, normalmente informamos a todos los estudiantes con una semana de antelación y también practicamos.
    2. Algunos profesores muestran vídeos sobre ejercicios anteriores, como el Great Shake Out.
    3. El día de hoy, también recordamos a los estudiantes que mantengan la calma y no entren en pánico.
    4. Algunos estudiantes se asustan, por eso hacemos la pregunta.
    5. Clay también habla con los estudiantes sobre lo que ella cree que deberían hacer, no solo a dónde evacuar, sino también prácticas de seguridad dentro del aula, como escuchar anuncios y qué hacer y qué no hacer.
      - a. En todos los años de ejercicios, nadie en la clase de Clay se ha lastimado.
      - b. Hay algunos alumnos que todavía se asustan, pero con práctica, antes de tiempo, se desempeñan perfectamente.
3. ¿Alguna sugerencia o todos estamos bien con los sistemas implementados?
  1. La Sra. Sierra hace una moción para aprobar los sistemas de simulacro de emergencia existentes
  2. Jessica López segunda la moción
  3. Todos los miembros votaron sí
    1. Se aprueba la moción para aprobar prácticas de simulacros de emergencia y plan de seguridad
4. Presupuesto/Presupuesto 2024-25
  - a. Como algunos de ustedes sabrán, hemos comenzado a inscribir nuevos estudiantes en la escuela.
  - b. Se estima que tendremos \$70,466.71 para nuestro presupuesto el próximo año académico según lo identificado por los Fondos del Título 1.
  - c. Comparta el presupuesto con las redes y otros miembros/partes interesadas de la comunidad.
  - d. Proyecto de presupuesto

1. Pago por tareas adicionales para los salarios del personal certificado (un total de \$2,442, donde \$442 son beneficios)
  2. Libros y útiles educativos, como agendas, crayones, papel, cuadernos, pegamento, excursiones, certificados, lápices, medallas, etc. (total \$30,024.71)
  3. Contratos con software (total de \$20.000)
  4. Debemos considerar la equidad al revisar el presupuesto para que sea justo y responsable.
  5. Todo esto es una propuesta de presupuesto y Miriam compartirá datos para informar mejor la propuesta.
5. SPSA, DATOS y recomendaciones/SPSA, DATOS y recomendaciones

#### Objetivo 2 /Meta 2

##### Artes del lenguaje inglés

- Algo así como un resumen de SPSA (Plan Único para el Rendimiento Estudiantil)
- SPSA es el lugar donde analizamos los datos y los evaluamos para asegurarnos de que nuestros fondos se utilicen de manera efectiva.
- En segundo grado, de un año escolar a otro, nuestra meta es aumentar en un 40% el porcentaje de estudiantes que cumplen con el crecimiento proyectado de RIT de otoño a primavera.
- Tuvimos 3 estrategias para lograr nuestro objetivo.
  - Acceso a Benchmark, instrucción diferenciada en grupos pequeños con habilidades específicas y referencias COST y/o SST
  - Programas de software basados en investigaciones para aumentar la fluidez y comprensión lectora y tutorías antes y después de la escuela.
  - Tecnología como programas de software y puntos de acceso
- Revisión de datos
  - En diciembre, hicimos exámenes y comparamos el otoño/invierno de 2023 con el de 2024.
  - Hemos desglosado datos para mostrar a todos los estudiantes, ELL, educación especial, McKinney Vento, jóvenes de crianza y económicamente desfavorecidos y por grado.

Todos los estudiantes tuvieron una tasa de rendimiento del 42,4% en Otoño/Invierno 23

    - 2do grado: 16%
    - 3er grado: 53%
    - 4to grado: 50,8%
    - 5to grado: 36,1%

Todos los estudiantes tuvieron una tasa de rendimiento del 42,3% en Otoño/Invierno 24

    - 2do grado: 24%
    - 3er grado: 40,3%
    - 4to grado: 50,7%
    - 5to grado: 41,9%

Vemos diferentes cambios según los datos desagregados.  
El mayor aumento se observó en los estudiantes de McKinney Vento

#### Objetivo 3 /Meta 3

##### Progreso del estudiante de inglés

- Para junio de 2024, el 25% de los estudiantes subirán al menos un nivel de competencia en los niveles moderadamente desarrollados y bien desarrollados y

disminuirán un 25% en el nivel algo básico y principiante en comparación con 2021-2022.

- Nos gustaría disminuir los niveles básico y inicial para aumentar el número de estudiantes en niveles más altos de comprensión del inglés.
- 3 estrategias para lograr este objetivo
  - Desarrollos docentes relacionados con los estándares de ELD y colaboraciones para crear una programación en bloques para los estudiantes de ELD
  - En primer grado tenemos dos clases duales y una clase de inglés.
  - Los tenemos categorizados en niveles de comprensión y reciben instrucción basada en su nivel durante 30 minutos.
  - Utilice las plataformas Ellevation para monitorear el progreso de los estudiantes y proporcionar intervenciones en grupos pequeños para estudiantes ELL.

La métrica utilizada es la prueba ELPAC.

- ELPAC es una vez al año
- Estamos a punto de dar este examen, por lo que aún no tenemos datos de este año.
- Comparando año a año
  - Año académico 21-22
    - 15% nivel 1
    - 31% nivel 2
    - 37% nivel 3
    - 18% nivel 4
  - Año académico 22-23
    - 23% nivel 1
    - 31% nivel 2
    - 35% nivel 3
    - 11% nivel 4
  - El nivel 1 está mínimamente desarrollado.
  - El nivel 2 está algo desarrollado.
  - El nivel 3 es moderadamente desarrollado.
  - El nivel 4 está bien desarrollado.
  - También hay secciones en el examen.
    - Escuchando
    - Discurso
    - Lectura
    - Escribiendo
- Estamos revisando esta información para ver si nuestras prácticas actuales son adecuadas y para recopilar sugerencias.

#### Objetivo 4 /Meta 4 Matemáticas

- Para 2024, cada nivel de grado del 1.º al 5.º aumentará el porcentaje de estudiantes que alcanzarán su crecimiento proyectado por el RIT de otoño a primavera en un 40 % con respecto al año anterior.
- 3 estrategias
  - Desarrollos docentes para utilizar matemáticas DELTA como herramientas de diagnóstico y compra de Math IXL
  - Referencias COST y/o SST a estudiantes de bajo rendimiento (entre 2 y 3 años) y colaboración entre maestros, padres y administradores para planificar pasos para mejorar el progreso.
  - Programa de fluidez en operaciones matemáticas
- Métrico

## MAPA de Matemáticas

### Comparando Otoño/Invierno 2023 y 2024

1. Todos los estudiantes en Otoño/Invierno 23: 39,2%
2. Todos los estudiantes en Otoño/Invierno 24: 50.0%
  - Dentro de ELL, aumento del 29% en el logro de la meta de un año al siguiente
  - Dentro de Educación Especial, aumento del 3,1% en el logro de objetivos de un año al siguiente
  - Dentro de McKinney Vento, aumento del 86% en el logro de objetivos de un año al siguiente
  - Dentro de los jóvenes de crianza, una disminución del 55,6% en el logro de la meta de un año al siguiente
  - Dentro de los económicamente desfavorecidos, aumento del 26,7% en el cumplimiento de la meta de un año al siguiente
  - Dentro de los económicamente desfavorecidos, aumento del 26,7% en el cumplimiento de la meta de un año al siguiente
    - Vimos la mayor mejora en Matemáticas, por lo que es una buena señal de que lo que estamos haciendo en Matemáticas está funcionando.
    - Debemos evaluar la eficacia con la que se utilizan nuestros fondos y si aún nos gustaría mantener determinadas compras o invertir en otras sugerencias.
  - Dentro del presupuesto, ¿eso es todo lo que tenemos?
    - Contamos con financiamiento LC y fondos discrecionales también
  - En el caso de tareas adicionales de intervención (como un club de lectura), ¿podría salirse del presupuesto?
    - Aproximadamente, si un maestro brinda tutoría durante 2 horas a la semana, durante 8 semanas, eso sería \$1600 por solo ese maestro.
  - ¿IXL/Achieve 3000 podría ser también para inglés?
    - La última vez, IXL nos costó \$8000 sólo por matemáticas.
  - ¿Qué nos traerá más resultados por nuestro dinero?
  - Si realmente no estamos trabajando en Achieve 3000, no tiene sentido mantenerlo
    - Algunos profesores han utilizado Read Naturally o SIPS+ (que cuesta comprar)
    - La Sra. Sierra sugirió leer naturalmente
      - Haciendo un pronóstico y la Sra. Sierra puede ver a los maestros pedir
  - Miriam compartió que pagamos a Engage 360 para cubrir PLC
    - Necesitamos dinero para pagar sustitutos, etc.
  - Jessica compartió en una reunión pasada, faltaban fondos para las excursiones Miriam muestra el presupuesto tal como lo recibe
    - Obtenemos alrededor de \$25,680 en fondos discrecionales
    - Recibimos alrededor de \$16,200 por LCFF
      - instalaciones/funciones básicas de la escuela
    - El presupuesto es de \$70,466.71
      - educativo
    - El dinero discrecional se utiliza para pagar tareas adicionales de custodia, estipendio salarial para maestros (miembros de ILT), tareas adicionales para salario de oficina, cuadernos de jardín de infantes, gastos de envío, etc.

- Necesitamos votar el próximo mes para aprobar un presupuesto, ya que necesitamos renovar nuestro SPSA cada año.
- La Sra. Sierra pide asegurarse de que Luis Martínez esté en la agenda la próxima vez para mencionar el club de corredores y quiere proponer fondos de intervención para el club de corredores para este año.
- Aprobamos el presupuesto cada año con un año de antelación.
- Para cualquier club que hagamos, ¿los maestros que realicen estas intervenciones recibirán algún tipo de pago/estipendio?
  - Luis Martínez debería venir con una propuesta de presupuesto para preguntar al ayuntamiento
- Para la próxima reunión, Miriam nos insta a todos a venir preparados con sugerencias sobre el presupuesto ya que tendremos que aprobar un presupuesto en la próxima reunión.
- Eventos y Programas/Eventos y Programas
- Clase de liderazgo para padres de Padres Unidos
- Participación de los padres de CABE 2/21-23
  - Tenemos 2 padres en CABE de Lowell.
- Semana de conferencias de padres y maestros: horario modificado/ Conferencia de Padres 2/26-3/1
  1. Celebración de lectura en toda América del 26 de febrero al 1 de marzo
    2. Se necesitan lectores invitados/ Lectores como invitados
      1. Si quieres ser voluntario te invitamos a
  3. Ventana de Evaluación/Ventana de evaluaciones 2/29-5/30
  4. Programa de Alfabetización Familiar/ Programa de Lectura familiar
    5. Leer con un ser querido/Lectura con un ser querido 28/2 2-3pm 5<
    6. ABCs to Reading/ABC hacia la lectura 2/21- 1:15-2:15pm 5>
  7. Semana Universitaria y Profesional/Semana de Colegios y Profesiones
    8. Panel Profesional/Panel de carreras y profesiones 4/16
    9. Career Fair/Feria de profesiones/carreras 4/19
      1. Estamos muy entusiasmados con este evento porque los estudiantes se entusiasman mucho con él.

#### V. Informe DAC/Reporte de DAC-

- Ninguno

La Sra. Amezcua pregunta: ¿podemos volver a nuestro antiguo horario de reunión? Tuvimos tutoría por la mañana y nos reunimos por la mañana.

- Si no estamos dando clases particulares y los estudiantes salen más tarde, tal vez podamos cambiarlo.
- Algunas escuelas secundarias empiezan más tarde, lo que complica las cosas.

#### VI. Informe ELAC/Reporte de ELAC-

- Ayala relata que nos encontramos en 3 ocasiones diferentes
  - Contamos con Presidente, Vicepresidente, Secretario y Publicista.
  - Queremos que más padres se unan y compartan opiniones para garantizar que estamos haciendo lo mejor para nuestros estudiantes ELL.
  - Hemos podido enviar a 2 padres a la conferencia CABE, que es específicamente para estudiantes ELL (y no solo para hablantes nativos de español).
  - Tenemos ideas para realizar talleres que incluyan a los padres para ayudar a iniciar/facilitar una mayor asistencia.
  - Más importante aún, estamos revisando por qué nuestro espacio es importante y estar en otros espacios importantes como el Consejo Escolar y DELAC.
- Miriam nos recuerda la próxima reunión es el 18 de marzo
  - Revisaremos/aprobaremos un presupuesto
    - Proporcionamos una propuesta de presupuesto y partiremos de ahí.
  - Luis Martínez presentará en running club
  - Posible cambio de horario de campana escolar
  - Si alguien más quisiera sugerir un tema de la agenda, envíe un correo electrónico a Miriam, Víctor o Javier Ayala antes del 8 de marzo.
- La Sra. Sierra pregunta si otros maestros pueden ver nuestras agendas y actas.
  - Miriam responde que tenemos todo en las unidades compartidas.
  - TODOS tienen acceso a él

#### VII. Clausura/Cierre de sesión-

- ¡Gracias y hasta la próxima!