



# SANTA ANA UNIFIED SCHOOL DISTRICT

*Distrito Escolar Unificado de Santa Ana*

## DAC/DELAC – **CCD/CCAID**

March 21, 2022 – 21 de Marzo del 2022

4:00 – 5:30 PM

### Agenda

Item <i>Nombre del artículo</i>	Facilitator <i>Facilitador(a)</i>	Time <i>Hora</i>	Action Taken/Notes <i>Medidas tomadas/Notas</i>
<p><b>1. Call the meeting to Order/Inicio de la junta</b></p> <p><b>a. Welcome/bienvenida</b></p> <p><b>b. Pledge of Allegiance/Juramento a la bandera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Maribel Texta, DELAC President- Español</i></li> <li>• <i>Paula Rodriguez, DAC Secretary – English</i></li> </ul> <p><b>c. Announce- Recording of meeting/Anunciar-grabación de junta</b></p>	<p><b>Nancy Gonzalez</b> <b>DAC Vice-President/</b> <i>Vice-presidenta de DAC</i></p>	<p>4:00-4:05 5 min</p>	
<p><b>2. Norms for Zoom/Normas para el Zoom</b></p>	<p><b>Brenda Ruiz,</b> <b>Moderator/Moderadora</b></p> <p><b>Wendy Gomez,</b> <b>Vice-President DELAC/</b> <i>Vice Presidenta de DELAC</i></p>	<p>4:05-4:10 5 min</p>	
<p><b>3. Reading and Approval of the Minutes- February 28, 2022/ Lectura y aprobación de las actas- 28 de febrero de 2022</b></p>	<p><b>Fabiola Corona,</b> <b>DELAC Secretary/</b> <i>Secretaria de DELAC</i></p> <p><b>Paula Rodriguez,</b> <b>DAC Secretary/</b> <i>Secretaria de DAC</i></p>	<p>4:10-4:15 5 min</p>	

<b>Item</b> <i>Nombre del artículo</i>	<b>Facilitator</b> <i>Facilitador(a)</i>	<b>Time</b> <i>Hora</i>	<b>Action Taken/Notes</b> <i>Medidas tomadas/Notas</i>
<b>4. Review of Parent Notifications/</b> <i>Revisión de las notificaciones de los padres</i>	<b>Robbie Walshe,</b> <b>Program Specialist/</b> <i>especialista de programas</i>	4:15-4:55 20 min	
<b>5. Poll:</b> <b>a. Staff and Parents/</b> <i>Encuesta: personal y padres</i>	<b>Idalia Rios,</b> <b>DAC President/</b> <i>Presidenta de DAC</i>	4:55-5:00 5 min	
<b>6. Review EL Programs Goals and Objectives/</b> <i>Revisar las metas y objetivos de los programas EL</i>	<b>Dr. Sergio Chavez,</b> <b>Director of EL Programs/</b> <i>Director de programas de aprendices de inglés</i>	5:00-5:15 20 min	

<b>Item</b> <i>Nombre del artículo</i>	<b>Facilitator</b> <i>Facilitador(a)</i>	<b>Time</b> <i>Hora</i>	<b>Action Taken/Notes</b> <i>Medidas tomadas/Notas</i>
<b>7. Graduate Profile and Universal Preschool/</b> <i>Perfil de egresos preescolar universal</i>	<b>Diana Torres, Director of Elementary Curriculum &amp; Instruction/</b> <i>Directora de currículo instrucción de primaria</i>	5:15-5:30 30 min	
<b>8. Adjournment/Clausura</b> <b>a. Announcements/ Anuncios</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ethnic Studies Parent Conference- April 16 at Valley HS</li> </ul>	<b>Nancy Gonzalez DAC Vice-President/ Vice-presidenta de DAC</b>	5:30	
<b>9. Public Forum/Foro público</b>	<b>Dr. Sergio Chavez, Director of EL Programs/ Director de programas de aprendices de inglés</b>	5:30	

**YOUR PARTICIPATION AND ATTENDANCE IS EXTREMELY IMPORTANT**  
**SU PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA ES SUMAMENTE IMPORTANTE**

# Norms for Zoom

## *Normas para el Zoom*

- **Add your name and school in the chat box**  
*Poner el nombre y escuela en el chat*
- **Microphone off - the host will control the microphone**  
*Micrófono apagado- el anfitrión (host) controlará el micrófono*
- **If you wish to speak, please raise your hand (icon) and state your name and school**  
*Si desea hablar favor de levantar la mano (ícono) y decir su nombre y escuela que representa*
- **1 minute to speak about the topic or the general public will speak after the meeting**  
*1 minuto para hablar sobre el tema o el público en general habla al final de la junta*
- **After speaking, please be mindful and allow others to participate**  
*Después de hablar, tenga en cuenta y permita que otros participen.*
- **Chat use: Parking lot/ chat open and closed**  
*Uso del Chat: Estacionamiento/ chat abierto y cerrado*
- **How to share comments publicly? Refer to site trends, not individual concerns**  
*Cómo compartir un comentario públicamente. Véanse las tendencias de la escuela, no las inquietudes personales.*
- **Meeting must have an English Learner focus**  
*La junta debe tener un enfoque en los aprendices del inglés*