



SANTA ANA UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Distrito Escolar Unificado de Santa Ana

DAC/DELAC – CCD/CCAID

December 7, 2020 – 7 de diciembre del 2020

4:00 – 5:30 PM

Agenda/Minutes / Agenda/Actas

Item <i>Nombre del asunto a tratar</i>	Facilitator <i>Facilitador/a</i>	Time <i>Hora</i>	Action Taken/Notes <i>Acción que se tomó/Apuntes</i>
1. Call the meeting to Order / <i>Inicio de la junta</i> a. Welcome / <i>Bienvenida</i> b. Pledge of Allegiance / <i>Saludo a la bandera</i> c. Announce Recording of meeting / <i>Anuncio Grabación de junta</i>	<p style="text-align: center;">Priscila Medina, DELAC President/Presidenta CCAID</p> <p style="text-align: center;">Cecilia Bautista- Español Robbie Walshe- English</p>	4:00-4:05 5 min	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ms. Priscila Medina, DELAC President, called the meeting to order at 4:00pm and welcomed the parents. <i>La Sra. Priscila Medina, Presidenta del CCAID, convocó la reunión al orden a las 4:00 PM y dio la bienvenida a los padres.</i> ➤ Ms. Cecilia Bautista led the Pledge in Spanish and Mr. Robbie Walshe led the pledge in English. <i>La Sra. Cecilia Bautista dirigió el Saludo a la Bandera en español y el Sr. Robbie Walshe en inglés.</i> ➤ Ms. Medina announced that the meeting would be recorded and parents that were not comfortable may turn off their cameras. <i>La Sra. Medina anunció que se grabaría la junta y los padres que no se sientan a gusto pueden desactivar sus cámaras.</i>

Item <i>Nombre del asunto a tratar</i>	Facilitator <i>Facilitador/a</i>	Time <i>Hora</i>	Action Taken/Notes <i>Acción que se tomó/Apuntes</i>
2. Norms for Zoom / <i>Normas para el Zoom</i> a) <i>Norms are located at the end of the agenda</i> <i>Las normas se encuentran al final de la agenda</i>	Olivia Mendez, Member/Miembro	4:05-4:10 5 min	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ms. Olivia Mendez reviewed the norms for our meeting. <i>La Sra. Olivia Méndez repasó las normas para nuestra reunión.</i>
3. Reading and Approval of Minutes: Nov. 9, 2020 / <i>Lectura y aprobación de las Actas: Nov. 9, 2020</i>	Fabiola Corona, Secretary/Secretaria de CCAID Paula Rodriguez, Vice President/Vice Presidenta <i>de CCD</i>	4:10-4:15 5 min	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ms. Fabiola Corona read over the minutes from the last meeting, held in November. <i>La Sra. Fabiola Corona dio lectura a las actas de la sesión del mes de noviembre.</i> ➤ Ms. Cecilia Bautista, from Century HS, made a motion to approve the minutes. Ms. Josefina Perez, from Fremont Elementary, seconded the motion. Motion carried. <i>La Sra. Cecilia Bautista de la Esc. Century, hizo la moción para aprobar las actas. La Sra. Josefina Pérez, de la Escuela Fremont, secundó la moción. Se aprobó la moción.</i>
4. Thank you and welcome to 2020-21 DAC/DELAC Leadership a. DAC i. President- <i>Idalia Rios</i> ii. Vice-President- <i>Cecilia Bautista</i> iii. Secretary- <i>Paula Rodriguez</i> b. DELAC i. President- <i>Pricila Medina</i> ii. Vice-President- <i>Wendy Gomez</i> iii. Secretary- <i>Fabiola Corona</i> c. Moderator- <i>Brenda Ruiz</i>	Dr. Sergio Chavez, Director of EL Programs <i>Director de Aprendices del Inglés</i>	4:15-4:30 15 min	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dr. Chavez introduced the new DAC/DELAC Board. ➤ <i>El Dr. Chávez presentó a la nueva Directiva del CCD/CCAID.</i>

Item <i>Nombre del asunto a tratar</i>	Facilitator <i>Facilitador/a</i>	Time <i>Hora</i>	Action Taken/Notes <i>Acción que se tomó/Apuntes</i>
5. Superintendent, COVID Relief Fund / <i>Superintendente, Fondo de Alivio por COVID</i>	Jerry Almendarez, <i>Superintendent</i>	4:30-4:45 15 min	➤ Dr. Chavez introduced Superintendent Jerry Almendarez. Mr. Almendarez went over the COVID Relief funds that the District has received and how the funds are being disbursed and used. <i>El Dr. Chávez presentó al Superintendente Jerry Almendarez. El Sr. Almendarez repasó los fondos de Alivio de COVID que ha recibido el Distrito y cómo se están usando y distribuyendo esos fondos.</i>
6. Cyberbullying / Ciberacoso	Danny Rodriguez, <i>Officer</i>	4:45-5:15 30 min	➤ Officer Danny Rodriguez gave the parents a presentation regarding Cyberbullying. Then answered questions from parents about the presentation. <i>El Oficial Danny Rodríguez dio a los padres una presentación acerca del Ciberacoso. Luego contestó preguntas de los padres acerca de la presentación.</i>
7. Reclassification / Reclassificación	Dr. Maria Garcia, Curriculum Specialist/DAC <i>Presidenta</i> Dr. Sergio Chavez, Director of EL Programs <i>Director de Aprendices del Inglés</i>	5:15-5:30 15 min	➤ This presentation was tabled to the January meeting due to a lack of time. <i>La presentación se pospuso para la sesión de enero debido a la falta de tiempo.</i>
8. Adjournment / Clausura	Idalia Rios, DAC President/DAC Presidenta	5:30	➤ The meeting was adjourned at 6:00 pm. <i>Se cerró la sesión a las 6:00 PM.</i>

Item <i>Nombre del asunto a tratar</i>	Facilitator <i>Facilitador/a</i>	Time <i>Hora</i>	Action Taken/Notes <i>Acción que se tomó/Apuntes</i>
9. Public Forum / <i>Foro comunitario</i>	Dr. Sergio Chavez, Director of EL Programs <i>Director de Aprendices del Inglés</i>	5:30	➤ Dr. Chavez opened up the forum for parents who would like to stay and discuss other issues. <i>El Dr. Chávez abrió el foro para los padres que quisieran quedarse para hablar de otros asuntos.</i>

Norms for Zoom

Normas para el Zoom

- **Add your name and school in the chat box**
Poner el nombre y escuela en el chat
- **Microphone off - the host will control the microphone**
Micrófono apagado- el anfitrión (host) controlará el micrófono
- **If you wish to speak, please raise your hand (icon) and state your name and school**
Si desea hablar favor de levantar la mano (ícono) y decir su nombre y escuela que representa
- **1 minute to speak about the topic or the general public will speak after the meeting**
1 minuto para hablar sobre el tema o el publico en general habla al final de la junta
- **Chat use: Parking lot/ chat open and closed**
Uso del Chat: Estacionamiento/ chat abierto y cerrado
- **How to share comment publicly? Refer to site trends, not individual concerns**
Cómo compartir un comentario públicamente. Véanse las tendencias de la escuela, no inquietudes individuales.
- **Meeting must have an English Learner focus**
La junta debe tener un enfoque en los aprendices del inglés



Next DAC/DELAC meeting is scheduled for **December 7, 2020**
*La próxima junta del CCD/CCAID será el día **7 de diciembre del 2020***

YOUR PARTICIPATION AND ATTENDANCE IS EXTREMELY IMPORTANT
SU PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA SON SUMAMENTE IMPORTANTES

