



SANTA ANA UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Distrito Escolar Unificado de Santa Ana

DAC/DELAC – CCD/CCAID

December 19, 2022 – 19 de diciembre del 2022

4:00 – 5:30 PM

Agenda

Item <i>Nombre del artículo</i>	Facilitator <i>Facilitador(a)</i>	Time <i>Hora</i>	Action Taken/Notes <i>Medidas tomadas/Notas</i>
<p>1. Call the meeting to Order/Inicio de la junta</p> <p>a. Welcome/Bienvenida</p> <p>b. Pledge of Allegiance/Juramento a la bandera</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Maribel Texta</i> , DAC Vice President- Español ● <i>Javier Diaz</i>, DELAC Vice President – English <p>c. Announce- Recording of meeting/Anunciar-grabación de junta</p>	<p>Idalia Rios/ Nancy Gonzalez, DAC Vice President/ <i>Presidenta de DAC</i></p>	<p>4:00-4:05 5 min</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ms. Nancy Gonzalez, DAC Vice President, called the meeting to order at 4:06 pm and welcomed the parents. La Sra. Nancy Gonzalez, vice-presidenta de DAC, convocó al orden la reunión alas 4:06pm y dio la bienvenida a los padres. ➤ Maribel Texta led the Pledge in Spanish and Javier Diaz, in English. La Sra. Maribel Texta dirigió el Juramento a la Bandera en español y Javier Diaz, en inglés. ➤ Ms. Nancy Gonzalez announced that the meeting would be recorded and parents who were not comfortable may turn off their cameras. La Sra. Nancy Gonzalez anunció que se grabaría la junta y los padres que no se sintieran a gusto podían desactivar sus cámaras.

<p>2. Norms for Zoom/Normas para el Zoom</p>	<p>Brenda Ruiz, Moderator/Moderadora</p> <p>Nancy Gonzalez DAC Vice-President/ Vicepresidenta de DAC</p>	<p>4:05-4:10 5 min</p>	<p>➤ Ms. Brenda Ruiz reviewed the norms for our meeting. La Sra. Brenda Ruiz repasó las normas para nuestra reunión.</p>
<p>3. Reading and Approval of the Minutes- November 14, 2022/ Lectura y aprobación de las actas- 14 de noviembre del 2022</p>	<p>Maribel Texta, DELAC President/ Presidente de DELAC</p>	<p>4:10-4:15 5 min</p>	<p>➤ Ms. Maribel Texta read the minutes from the last meeting on November 14, 2022. La Sra. Maribel Texta dio lectura a las cartas de la sesión de Noviembre 14, 2022.</p> <p>➤ Mrs. Yolanda Ochoa, from Carr, motioned to approve the minutes. Mrs. Yahaira Hernandez, from Kennedy seconded the motion. Motion carried. La Sra. Yolanda Ochoa, de la Esc. Carr, hizo la moción para aprobar las actas. La Sra. Yahaira Hernandez, de la Esc. Kennedy, secundo la moción. Se aprobó la moción.</p>

<p>4. Officer Election Results/ Resultados de elecciones de oficiales</p> <ul style="list-style-type: none"> a. DAC President b. DAC Secretary c. DELAC Vice President d. DELAC Secretary e. DELAC Moderator 	<p style="text-align: center;">Javier Diaz, Program Specialist/ Especialista de programas</p>	<p style="text-align: center;">4:15 -4:35 20 min</p>	<p>➤ Javier Diaz, Program Specialist, gave the officer election results. DAC President – Lorena Vergara DAC Secretary-Maria Mejia DELAC Vice President- Yolanda Toledo DELAC Secretary- Telma Mendez DELAC Moderator-Brenda Ruiz El Sr. Javier Diaz, Especialista de programas, dio los resultados de elecciones de oficiales. DAC President – Lorena Vergara DAC Secretary-Maria Mejia DELAC Vice President- Yolanda Toledo DELAC Secretary- Telma Mendez DELAC Moderator-Brenda Ruiz</p>
<p>5. Thought Exchange</p> <ul style="list-style-type: none"> a. What are the greatest needs for English Learners at your school site? / ¿Cuáles son las mayores necesidades de los aprendices de inglés en su escuela? 	<p style="text-align: center;">Dr. Alex Nedelkow, Coordinator of Student Achievement / Coordinador del Aprovechamiento Estudiantil</p>	<p style="text-align: center;">4:35-4:45 10 in</p>	<p>➤ Dr. Alex Nedelkow, Coordinator of Student Achievement, asked for parents to answer the question, “What are the greatest needs for English Learners at your school site?” through Thought Exchange. El Dr. Alex Nedelkow, Coordinador de Aprovechamiento Estudiantil, pregunto a los padres que respondieran la pregunta, “¿Cuáles son las mayores necesidades de los aprendices de inglés en su escuela?” a través de Thought Exchange.</p>

<p>6. Introduction to the Upcoming ELPAC Language Assessment for ELs / <i>Introducción a la próxima evaluación lingüística ELPAC para aprendices del inglés</i></p>	<p>Alex Nedelkow, Ph.D., Coordinator/ Especialista de Programas</p>	<p>4:45-5:15 30 mins</p>	<p>➤ Dr. Alex Nedelkow, Coordinator of Student Achievement, gave a presentation on the introduction to the Upcoming ELPAC Language Assessment for English Learners. Then the meeting was opened for questions. El Dr. Alex Nedelkow, Coordinador de Aprovechamiento Estudiantil, dio una presentación acerca de la Introducción a la próxima evaluación lingüística ELPAC para aprendices del inglés. Luego se abrió la reunión para contestar preguntas.</p>
<p>7. Adjournment / <i>Clausura</i> a. Announcements / <i>Anuncios</i></p>	<p>Nancy Gonzalez/Idalia Rios, DAC President/ Presidenta de DAC</p>	<p>5:15-5:30 15 mins</p>	<p>➤ Meeting was adjourned at 5:23 pm. Se cerró la sesión a las 5:23 pm</p>

YOUR PARTICIPATION AND ATTENDANCE IS EXTREMELY IMPORTANT
SU PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA ES SUMAMENTE IMPORTANTE

Norms for Zoom

Normas para el Zoom

- **Add your name and school in the chat box**
Ponga su nombre y escuela en el chat
- **Microphone off - the host will control the microphone**
Micrófono apagado - el anfitrión (host) controlará el micrófono
- **If you wish to speak, please raise your hand (icon) and state your name and school**
Si desea hablar favor de levantar la mano (ícono) y decir su nombre y escuela que representa
- **1 minute to speak about the topic or the general public will speak after the meeting**
1 minuto para hablar sobre el tema o el público en general habla al final de la junta
- **How to share comments publicly? Refer to site trends, not individual concerns**
Cómo compartir un comentario públicamente. Véanse las tendencias de la escuela, no las inquietudes personales.
- **Meeting must have an English Learner focus**
La junta debe tener un enfoque en los aprendices del inglés