



SANTA ANA UNIFIED SCHOOL DISTRICT

Distrito Escolar Unificado de Santa Ana

DAC/DELAC – **CCD/CCAID**

February 26, 2024 – 26 de febrero del 2024

4:00 pm – 5:30 pm

Agenda

Item	Facilitator	Time	Action Taken/Notes
<i>Nombre del artículo</i>	<i>Facilitador(a)</i>	<i>Hora</i>	<i>Medidas tomadas/Notas</i>
<p>1. Call the meeting to Order/ Inicio de la junta</p> <p>a. Welcome/Bienvenida</p> <p>b. Translation Assistance/ Asistencia de traducción</p> <p>c. Pledge of Allegiance/ Juramento a la bandera</p> <ul style="list-style-type: none"> ● <i>Yolanda Toledo, DELAC Vice-President (Español)</i> ● <i>Nancy Gonzalez, DAC Vice-President (English)</i> <p>d. Attendance/ Asistencia</p>	<p>Maribel Texta DELAC President/ <i>Presidenta de DELAC</i></p>	<p>4:00-4:05 5 min</p>	
<p>2. Meeting Norms/Normas para la junta</p>	<p>Brenda Ruiz, Moderator/ <i>Moderadora</i></p> <p>Nancy Gonzalez, Vice President/ <i>Vicepresidenta de DAC</i></p>	<p>4:05-4:10 5 min</p>	

<p>3. Reading and Approval of the Minutes- December and January / <i>Lectura y aprobación de las actas de diciembre y enero</i></p>	<p>Maria Mejia, DAC Secretary/ <i>Secretaria de DAC</i></p> <p>Yolanda Toledo, DELAC Vice-President/ <i>Vicepresidenta de DELAC</i></p>	<p>4:10-4:15 5 min</p>	
<p>4. ELPAC Part Two/ <i>ELPAC parte 2</i></p>	<p>Griselda Maldonado/</p>	<p>4:15-4:30 15 min</p>	
<p>5. Long Term English Learners- Thought Exchange/</p>	<p>Alex Nedelkow, Director of English Learner Programs/ <i>Director de aprendizajes de ingles</i></p>	<p>4:30-5:15 45 min</p>	
<p>6. CABE Updates/ <i>Actualizaciones de CABE</i></p>	<p>Javier Diaz, Program Specialist/ <i>Specialista de programas</i></p>	<p>5:15-5:25 10 min</p>	
<p>7. Adjournment/ <i>Clausura</i></p>	<p>Maribel Texta DELAC President/ <i>Presidenta de DELAC</i></p>	<p>5:25-5:30 5 mins</p>	

YOUR PARTICIPATION AND ATTENDANCE ARE EXTREMELY IMPORTANT

SU PARTICIPACIÓN Y ASISTENCIA SON SUMAMENTE IMPORTANTES

Meeting Norms

Normas para la Junta

- **Add your first and last name and school in the chat box**
Ponga su nombre y apellido, y su escuela en el chat
- **Microphone off - the host will control the microphone**
Micrófono apagado - el anfitrión (host) controlará el micrófono
- **If you wish to speak, please raise your hand (icon) and state your name and school**
Si desea hablar, favor de levantar la mano (ícono) y decir su nombre y escuela que representa
- **Members will have 1 minute to ask questions or speak about a topic after presentations**
Los miembros tendrán 1 minuto para hablar sobre el tema al final de la presentación
- **Chat use: Members may use the chat to post questions to be answered after presentations**
Uso del Chat: Los miembros pueden usar el chat para hacer preguntas, que se responderán después de las presentaciones
- **How to share comments publicly. Refer to site trends, not individual concerns**
Cómo compartir un comentario públicamente. Véanse las tendencias de la escuela, no las inquietudes personales.
- **Meeting must have an English Learner focus**
La junta debe tener un enfoque en los aprendices del inglés