

Ms Nguyen
Ingles 7-8
Thu.nguyen@sausd.us

Middle College High School
www.sausd.us/middlecollege
Office: 714.953.3900
Fax: 714.953.3999
Attendance: 714.953.3900

Reglamentos del Curso y Contrato para Estudiantes y Padres

Ingles 7-8 Descripción del Curso: Los estudiantes del duodécimo año estudiarán Literatura Británica. Algunas de las lecturas que se leerán son: *Beowulf*, *The Canterbury Tales*, algunas selecciones de *Le Morte D'Arthur*, poesía de diferentes periodos y épocas literarias [Victoriano, Romántico, Restauración, Isabelino etc..(Victorian, Romantic, Restoration, Elizabethan, etc.)], Las obras de Shakespeare, *Macbeth* y *Othello*, al igual que *Frankenstein* de Mary Shelley. Los estudiantes se mantendrán desarrollando su lectura de manera crítica y sus habilidades de escritura a través de una amplia variedad de tareas (composiciones, proyectos de literatura, proyectos de investigación, presentaciones en grupo e individual). El plan de estudios está basado en los Estándares de Artes en Lenguaje del Estado de California (CA Language Arts Standards). Este curso es un requerimiento para graduarse.

Materiales para la Clase: Cuaderno de espiral, bolígrafos, lápices, materiales de arte, carpeta de tres anillos con divisores de clases, carpetas de organización, marcadores, dispositivos de almacenamiento informático para los trabajos escritos en computadora.

Formato Requerido para las Tareas:

1. Todos los trabajos escritos deben estar en papel universitario (college-ruled paper) de 8 1/2 x 11 en tinta negra o azul.
2. Todas las composiciones escritas y reportes deben estar escritas en Word en el formato MLA (Word processed in MLA format).

Asistencia: Se espera que los estudiantes sean puntuales. Las tardanzas tendrán como resultado acción disciplinaria de manera progresiva de acuerdo a las normas y pólizas de MCHS. Todas las ausencias han de ser aclaradas con la secretaria de la escuela. El padre o guardián del estudiante debería llamar y reportar la ausencia el día que esta ocurra y proveer al estudiante con una nota que verifique y justifique su ausencia para guardarla en los archivos de asistencia de la escuela. Los estudiantes con ausencias sin justificación o excusa no podrán entregar tareas o pruebas tardes para recuperar algo de crédito, al igual que no se les aceptarán exámenes/pruebas/presentaciones entregadas tarde. De igual manera las tareas, pruebas o exámenes que el estudiante no haya podido entregar, debido a llegar tarde a clase, no podrán ser recibidas por el profesor sin una nota que justifique su tardanza. Es la responsabilidad del estudiante obtener una forma justificadora de ausencias en la oficina de la escuela para que pueda entregar tareas o proyectos del día

anterior. Por favor revise las pólizas de tardanzas de MCHS para más detalles sobre el procedimiento de las normas y sus consecuencias.

Pólizas de Tareas: Las tareas han de ser entregadas al comienzo de la clase de acuerdo al horario de la clase y de acuerdo al plazo dado para cada tarea. Todas las tareas están anunciadas y marcadas en la pared de la clase. Debido a una ausencia, es la responsabilidad del estudiante pasar por la clase para anotar lo asignado el día de su ausencia, al igual que conseguirse las notas y las hojas respectivas el día siguiente para así estar preparado para la siguiente clase. **Las tareas entregadas después de estar ausente han de ser entregadas el día siguiente con una nota justificadora de ausencias de la oficina de la escuela antes de las 9:30 am, NO el siguiente día de clases.** (Por ejemplo, una tarea que se entregaba el Martes debería entregarse el Miércoles antes de las 9:30 am. Por favor recuerde: El estudiante debe ser respetuoso y entregar su trabajo antes o después de clases, NO durante la clase).

La Tarea entregada Tarde no será aceptada

Es la responsabilidad del estudiante obtener el trabajo que se le requiere con tiempo; por favor utilice una manera amigable para obtener sus trabajos y anotar sus tareas. Los estudiantes han de pasar por la clase para apuntar y anotar las tareas con sus respectivas fechas y plazos ya que al faltar estas fechas aplican de igual manera. La falta de conocimiento o de memoria de una tarea no será una excusa para que el estudiante no entregue su trabajo durante los plazos requeridos. Asegúrese de contactar a la consejera o la oficina de la escuela respecto a las tareas si es que las ausencias son a largo plazo.

Para hacer pruebas o exámenes tarde debido a ausencias justificadas, por favor póngase de acuerdo con el profesor para fijar una fecha y hora. El estudiante tiene 2 días de clase para hacer el trabajo que le falta; para las ausencias a largo plazo, por favor reúname con el maestro para fijar otro tipo de procedimiento.

Honestidad Académica: A los estudiantes se les espera que cumplan con todas las normas y reglas concernientes con la honestidad académica tal como se describe en el catalogo de SAC y en el manual de SAUSD. Cometer plagio, hacer trampa, copiar, hacer a otra persona copiar, o cualquier otra falta de honradez será motivo suficiente para una "F" automática en la tarea y una acusación con la consejera al igual que con la administración de la escuela para mayores medidas disciplinarias.

Organización: A los estudiantes se les requiere usar la agenda de MCHS para anotar y apuntar todas las tareas. Además los estudiantes deberán guardar y archivar todas sus tareas ya revisadas hasta cuando reciban su calificación al final del semestre.

Seguimiento de Calificaciones: **Se imprimirán reportes individuales de calificaciones para todos los estudiantes y padres a lo largo del semestre.** Es la responsabilidad del estudiante mostrar los reportes a sus padres; al igual que traer de vuelta los reportes al

profesor ya firmados por sus padres y así recibir puntos de acuerdo al plazo determinado. El obtener la firma del padre en el reporte de calificaciones cuenta como una tarea más.

Escala de Calificaciones:

La calificación final del semestre está basada en la cantidad de puntos acumulados basados en la siguiente escala:

- A 90-100%**
- B 80-89%**
- C 70-79%**
- D 60-69%**
- F 59%-menos**

Para estar al tanto sobre el reporte de calificaciones, por favor llame a la oficina de la escuela al 714.953.3900 para hacer una cita con el profesor o con el consejero académico y así asegurarse que el estudiante va en buen camino.

A los estudiantes se les invita a hacer citas para recibir tutoría o tiempo de consultas con el maestro para mayor ayuda. Más recursos de tutoría están disponibles a través de las clases de AVID y en el Centro de Tutoría de SAC (SAC Tutoring Center).

Estimados Padres:

Gracias por ser un compañero activo en la educación de su estudiante del grado 12 (Senior). Mi propósito es que usted conozca y comprenda las normas y expectativas de esta clase para que así podamos trabajar juntos para ayudar a que su estudiante desarrolle más habilidades académicas en preparación para la universidad. A los estudiantes se les requiere pasar esta clase para poder graduarse; por lo tanto, por favor tómese el tiempo de revisar la agenda escolar y de hablar con su estudiante sobre su progreso académico. Yo designo tareas para leer y/o escribir casi todos los días; sin embargo algunos proyectos son asignados desde dos a tres semanas de anticipación con sus respectivas fechas como plazo, sea como para presentaciones individuales como para grupales. Regularmente se le mandará reportes de calificaciones a su casa con su estudiante, para ayudarle a monitorizar las calificaciones de su estudiante.

Después que haya leído esta forma de normas y pólizas, por favor fírmela y mándela devuelta a la escuela. Guarde las hojas con las normas y reglas para su propia referencia. A lo largo del año académico, por favor siéntase libre de hacer una cita con nuestra consejera académica Mrs. Espinosa si es que desea tener una reunión. De ante mano gracias por su apoyo. Juntamente con los demás miembros de nuestra facultad escolar trabajaremos juntos para establecer los fundamentos que ayudarán a su estudiante a ser un alumno exitoso de por vida. El numero de teléfono de nuestra oficina es:
714.953-3900

Sinceramente,
Ms. Nguyen

He leído las normas y pólizas de la clase de Ms. Nguyen

Nombre del Estudiante: _____
(Por favor Escriba)

Firma del Estudiante: _____

Nombre(s) del Padre(s)/Tutor(s): _____

(Por favor Escriba) _____

Firma del Padre(s): _____

Dirección Actual: _____

_____, CA Zip Code: _____

Número de Teléfono: _____